

نتقدم بثقة
Moving Forward
with Confidence



تطوير بطاقات الوصف الوظيفي بما يتناسب مع التعليم الإلكتروني



MOE06

٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م

سبتمبر ٢٠٢٠ م



م	الفئة	البنود المضافة	ملاحظات
١	معلم مادة/ مجال	<p>١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢	المعلم الأول	<p>١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه.</p> <p>٣. يتابع المعلمين في توظيف التعليم الإلكتروني.</p> <p>٤. يتابع مشاركة المعلمين في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه.</p> <p>٥. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٣	المشرف التربوي	<p>١. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره.</p> <p>٢. يتابع توظيف المعلمين الأوائل/المعلمين(مادة- مجال) للتعليم الإلكتروني.</p> <p>٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٤	المشرف الأول	<p>١. يشرف على إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره.</p> <p>٢. يشارك في متابعة توظيف التعليم الإلكتروني.</p> <p>٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٥	المشرف العام	<p>١. يشرف على تطوير المحتوى الإلكتروني.</p> <p>٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٦	فني مختبرات	<p>١. يشارك في توظيف المختبرات الإلكترونية وتطويرها.</p> <p>٢. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٧	مشرف مختبرات	<p>١. يشرف على توظيف المختبرات الإلكترونية وتطويرها.</p> <p>٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٨	أخصائي مصادر تعلم	<p>١. يشارك في تنفيذ الخدمات الإلكترونية وتطويرها بما يخدم أهداف التعليم الإلكتروني.</p> <p>٢. يشارك في تنمية مهارات الطلبة الإلكترونية.</p> <p>٣. يتعاون مع المعلمين في توظيف المصادر الإلكترونية في جميع المناهج الدراسية ومشاريع مهارات المعلومات.</p> <p>٤. يشارك في إدارة المكتبة الإلكترونية وتطويرها.</p> <p>٥. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	

م	الفئة	البنود المضافة	ملاحظات
٩	أخصائي أنظمة مدرسية	١. تعديل البند رقم (٩) إلى: يتابع تفعيل كافة الأنظمة المحوسبة ومنصات التعليم الإلكتروني. ٢. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٠	مدير مدرسة	١. يتابع توظيف المعلمين الأوائل / المعلمين (مادة، مجال) للتعليم الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١١	مساعد مدير مدرسة	١. يتابع توظيف المعلمين الأوائل / المعلمين (مادة، مجال) للتعليم الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٢	مشرف إدارة مدرسية	١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٢. يتابع إدارات المدارس في تفعيل التعليم الإلكتروني. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٣	مشرف أول إدارة مدرسية	١. يتابع مشرفي الإدارة المدرسية في كافة الأعمال المسندة إليهم في التعليم الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٤	مشرف عام إدارة مدرسية	١. يشرف على تطوير المحتوى الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٥	مشرف تقييم أداء مدرسي	١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٢. يتابع إدارات المدارس في تفعيل التعليم الإلكتروني. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٦	مشرف أول تقييم أداء مدرسي	١. يتابع مشرفي الإدارة المدرسية في كافة الأعمال المسندة إليهم في التعليم الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
١٧	أخصائي نفسي	١. يقدم خدمات الإرشاد الإلكتروني الوقائي والنمائي والعلاجي للطلبة وأولياء أمورهم. ٢. يتابع دراسة الحالات الفردية للطلبة إلكترونياً بالوسائل المتاحة.	

م	الفئة	البند المضافة	ملاحظات
		<p>٣. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
١٨	مشرف إرشاد نفسي	<p>١. يتابع تفعيل الأخصائي النفسي للبرامج الإرشادية الإلكترونية، وسلامة إجراءات إدارة الحالات الفردية للطلبة إلكترونياً.</p> <p>٢. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية.</p> <p>٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
١٩	مشرف أول إرشاد نفسي	<p>١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية ويتابع تطويرها.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢٠	مشرف عام إرشاد نفسي	<p>١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢١	أخصائي اجتماعي	<p>١. تقديم خدمات الإرشاد الإلكتروني الوقائي والنمائي والعلاجي للطلبة وأولياء أمورهم.</p> <p>٢. يتابع دراسة الحالات الفردية للطلبة إلكترونياً بالوسائل المتاحة.</p> <p>٣. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢٢	مشرف إرشاد اجتماعي	<p>١. يتابع تفعيل الأخصائي الاجتماعي للبرامج الإرشادية الإلكترونية وسلامة إجراءات إدارة الحالات الفردية للطلبة إلكترونياً.</p> <p>٢. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية.</p> <p>٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢٣	مشرف أول إرشاد اجتماعي	<p>١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يشارك في برامج التدريب الإلكتروني ذات العلاقة بعمله في البوابة التعليمية، ويتابع تطويرها.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	
٢٤	مشرف عام إرشاد اجتماعي	<p>١. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله.</p> <p>٢. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	



م	الفئة	البند المضافة	ملاحظات
٢٥	معلم تربية خاصة سمعي/ بصري/عقلي	١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله بما يتناسب مع خصائص الطلبة ذوي الإعاقة. ٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٢٦	معلم تربية خاصة مادة/ مجال	١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله بما يتناسب مع خصائص الطلبة ذوي الإعاقة. ٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٢٧	معلم صعوبات تعلم	١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله بما يتناسب مع خصائص طلبة صعوبات التعلم. ٢. - يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٢٨	مشرف صعوبات تعلم	١. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يتابع توظيف المعلمين للتعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٢٩	مشرف أول صعوبات تعلم	١. يشرف على إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يشارك في متابعة توظيف التعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٣٠	مشرف عام صعوبات تعلم	١. يشرف على تطوير المحتوى الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٣١	معلم أول تربية خاصة	١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٣. يتابع المعلمين في توظيف التعليم الإلكتروني. ٤. يتابع مشاركة المعلمين في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٥. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	
٣٢	مشرف تربية خاصة	١. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يتابع توظيف المعلمين الأوائل/المعلمين للتعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.	

م	الفئة	البند المضافة	ملاحظات
٣٣	مشرف أول تربية خاصة	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشرف على إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يشارك في متابعة توظيف التعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٤	مشرف عام تربية خاصة	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشرف على تطوير المحتوى الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٥	أخصائي نطق وتخطب	<ol style="list-style-type: none"> ١. يوظف التعليم الإلكتروني في أداء مهام عمله بما يتناسب مع خصائص الطلبة ذوي الإعاقة ٢. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتنفيذه. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٦	مشرف نطق وتخطب	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشارك في إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يتابع توظيف المعلمين الأوائل/المعلمين للتعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٧	مشرف أول نطق وتخطب	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشرف على إعداد المحتوى الإلكتروني وتطويره. ٢. يشارك في متابعة توظيف التعليم الإلكتروني. ٣. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٤. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٨	أخصائي توجيه مهني	<ol style="list-style-type: none"> ١. يقدم خدمة التوجيه المهني إلكترونياً. ٢. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٣٩	مشرف توجيه مهني	<ol style="list-style-type: none"> ١. يتابع تقديم أخصائي التوجيه المهني لخدمة التوجيه المهني الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٤٠	مشرف أول توجيه مهني	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشارك في متابعة تقديم أخصائي التوجيه المهني لخدمة التوجيه المهني الإلكتروني. ٢. يوظف الإشراف الإلكتروني في أداء مهام عمله. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	
٤١	أخصائي تأهيل وتدريب	<ol style="list-style-type: none"> ١. يشارك في إعداد وتصميم محتوى التدريب الإلكتروني . ٢. ينفذ التدريب الإلكتروني. ٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد. 	

ملاحظات	البنود المضافة	الفئة	م
	<p>١. يشارك في إعداد وتصميم محتوى التدريب الإلكتروني .</p> <p>٢. ينفذ التدريب الإلكتروني.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	مساعد مدرب	٤٢
	<p>١. يشارك في إعداد وتصميم محتوى التدريب الإلكتروني .</p> <p>٢. ينفذ التدريب الإلكتروني.</p> <p>٣. يلتزم بأداء واجباته الوظيفية سواء في مكان عمله أو عن بعد.</p>	مدرب	٤٣



